



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีบ  
เรื่อง แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีบได้ดำเนินการจัดทำแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การจัดเก็บภาษีอากรตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ และพระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งกำหนดให้ อปท. เป็นหน่วยงานบริหารราชการแผ่นดินที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดเก็บภาษีอากร ประกอบกับหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘๓/ ๒ ๓๔๓๑ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๕๒ เรื่อง แนวทางการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นภารกิจที่จะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้เพิ่มขึ้น และมีฐานะการคลังที่เข้มแข็งสามารถพึ่งพาตนเองได้ในอนาคต ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการข้างต้น องค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีบจึงดำเนินการจัดทำแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บภาษีดังกล่าว เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี รวมถึงเร่งรัดการจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันตามกำหนดระยะเวลาและเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพ โดยกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาการเสียภาษี ขั้นตอนการดำเนินการ ช่วงเวลาดำเนินการจัดเก็บ องค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีบ จึงขอประกาศใช้แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางพัชชา นามประสิทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีบ



แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง  
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีบ  
อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี

## คำนำ

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลโคกปี่ อำเภอสระหมอก จังหวัดปราจีนบุรี เป็นหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีอำนาจหน้าที่ในการดำเนินการจัดเก็บรายได้ที่ต้องจัดเก็บเอง ซึ่งประกอบด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่างๆ ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดเก็บรายได้ทุกประเภท มีประสิทธิภาพได้ จะต้องครอบคลุมถึงขั้นตอนกิจกรรมที่จะดำเนินการในการจัดเก็บรายได้ดังกล่าวๆ ต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การจัดเก็บภาษีทุกประเภทดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ทันตามกำหนดระยะเวลาและจัดเก็บรายได้ให้มีประสิทธิภาพองค์การบริหารส่วนตำบลโคกปี่จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บรายได้ประจำปีภาษี พ.ศ. 2568 ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเป้าหมายสูงสุด

จัดทำแผนโดย

ศิวพร ยศศรี

(นางสาวศิวพร ยศศรี)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปี พ.ศ. 2568

กองคลัง : งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้

องค์การบริหารส่วนตำบลโคกปึก อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี

\*\*\*\*\*

**1. หลักการและเหตุผล**

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการจัดเก็บรายได้ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างเหมาะสม ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้สูงสุด โดยสอดคล้องกับนโยบายการปฏิรูประบบราชการ และการวางกรอบแนวทางการบริหารราชการที่ติดต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และเกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การกระจายอำนาจการตัดสินใจ การอำนวยความสะดวกและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน รวมถึงการส่งเสริมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการบริหารจัดการที่ดีเพื่อให้สามารถให้บริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจสูงสุดในการรับบริการ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของพนักงานและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพื่อให้การจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้การจัดทำแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ประกอบด้วย แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีป้าย และแผนปฏิบัติการจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย ตลอดจนโครงการในด้านการจัดเก็บภาษีประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี เพื่อให้ทราบงานโครงการ/กิจกรรมที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลโคกปึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยสามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อแสดงรายละเอียดของแผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษี/โครงการด้านภาษี/กิจกรรมทั้งหมดที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกปึก

2.2 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านการจัดเก็บภาษี ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกปึก ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บให้มากยิ่งขึ้น

2.3 เพื่อให้การจัดเก็บภาษีเป็นไปตามเป้าหมายและสามารถเพิ่มรายได้จากการจัดเก็บภาษี โดยกำหนดเป้าหมายในการจัดเก็บเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ของรายได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.4 เพื่อเป็นการปรับลดขั้นตอนระยะเวลาการดำเนินงานให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

2.5 เพื่อประชาชนผู้เสียภาษีได้รับความพึงพอใจสูงสุดในการรับบริการชำระภาษี

2.6 เพื่อสร้างมาตรการแรงจูงใจในการเสียภาษีของประชาชน ตลอดจนผู้เสียภาษีได้รับความพึงพอใจสูงสุดในการเสียภาษี

**3. เป้าหมาย**

3.1 การจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกปึก เพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ 2567 ร้อยละ 3

3.2 ประชาชนให้ความร่วมมือ และเต็มใจชำระภาษี

3.3 การจัดเก็บรายได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง ครบคลุม เสมอภาค เป็นธรรม

#### 4. วิธีการดำเนินงาน

4.1 ดำเนินการตามแผนการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง แผนการจัดเก็บภาษีป้าย และแผนปฏิบัติงานตามหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

##### 1) ขั้นเตรียมการ

- สำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งก่อสร้างและจัดเตรียมแบบพิมพ์ต่าง ๆ ให้ครบถ้วน จัดทำคำสั่ง จัดทำรายการ การที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จัดทำประกาศและออกหนังสือแจ้งผลการประเมินภาษี (ภ.ด.ส.6/ภ.ด.ส.7) ให้ผู้อยู่ใน ข่ายต้องชำระภาษีทราบล่วงหน้า เพื่อจะได้มายื่นชำระภาษีแต่ประเภทภายในกำหนดระยะเวลา โดยตรวจสอบและ คัดลอกรายชื่อผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี ตาม ผ.ท.4 บัญชีรายชื่อผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาตต่าง ๆ

##### 2) ขั้นดำเนินการ

###### (ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)

- จัดทำประกาศ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบล่วงหน้า
- แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวข้องกับภาษีต่างๆ
- สำรวจข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโดยอาศัยอำนาจตาม พ.ร.บ.ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
- จัดทำรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- ประกาศบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ภ.ด.ส.3) และแจ้งเจ้าของหรือผู้ครอบครองบัญชีรายการ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (รายคน)
- ประสานกับส่วนต่างๆ ในองค์กร เพื่อดำเนินการและประสานกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ภายในหมู่บ้าน เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและวิธีการเสียภาษีให้ประชาชนทราบล่วงหน้า
- แจ้งผลการประเมินภาษี (ภ.ด.ส.6/ภ.ด.ส.7)
- ออกให้บริการรับชำระภาษี

###### (ภาษีป้าย)

- ผู้มีหน้าที่ต้องเสียภาษีป้าย ยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย (ภ.ป.1) พร้อมด้วยหลักฐาน
- พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการเป็น 2 กรณี ดังนี้
  1. กรณีที่ผู้เสียภาษีป้ายประสงค์จะชำระภาษีป้ายในวันยื่นแบบแสดงรายการเสียภาษีป้าย ถ้าพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและประเมินภาษีป้ายได้ทันทีให้แจ้งผู้เสียภาษีป้ายว่าจะต้อง เสียภาษีเป็นจำนวนเท่าใด
  2. กรณีผู้เสียภาษีป้ายไม่พร้อมจะชำระภาษีในวันยื่นแบบแสดงรายการภาษีป้าย พนักงาน เจ้าหน้าที่จะมีหนังสือแจ้งการประเมิน (ภ.ป.3)แจ้งจำนวนเงินภาษีที่จะต้องชำระแก่ผู้เสียภาษี

- ผู้เสียภาษีต้องมาชำระเงินค่าภาษีป้ายภายใน 15 วัน นับแต่วันได้แจ้งการประเมินมิฉะนั้นต้องเสียเงินเพิ่ม

#### 4.2 จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีบ ได้แก่

- การให้บริการภาษีนอกสถานที่
- การให้บริการรับชำระภาษีในช่วงพักเที่ยงของวันทำการ
- การพัฒนาศักยภาพพนักงานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้

#### 4.3 จัดทำโครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ได้แก่

- การปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในระบบงานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ระบบ โปรแกรม LTAX 3000 และระบบโปรแกรม LTAX ONLINE

- การจัดทำข้อมูลตามระบบโปรแกรม e-LAAS ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

#### 4.4 หลังดำเนินการแล้วเสร็จ

- ประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนจัดเก็บรายได้

5. ระยะเวลาดำเนินการ

1 ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568

6. ผู้รับผิดชอบ

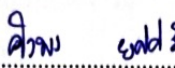
งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลโคกปึก อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี

7. งบประมาณ

งบประมาณองค์การบริหารส่วนตำบลโคกปึก

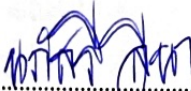
8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ภาษีจากการจัดเก็บรายได้ขององค์การบริหารส่วนตำบลโคกปึก เพิ่มขึ้นร้อยละ 5 ของปีงบประมาณ 2567
- 8.2 ประชาชนเกิดความพึงพอใจและให้ความร่วมมือในการเสียภาษี
- 8.3 ลดภาระและค่าใช้จ่ายของประชาชนในการเดินทางมาเสียภาษี
- 8.4 การปฏิบัติงานสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การบริหารบ้านเมืองที่ดี

(ลงชื่อ)..... .....ผู้จัดทำและเสนอแผน

(นางสาวศิวพร ยศศรี)

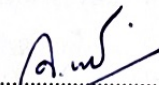
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(ลงชื่อ)..... .....ผู้เสนอแผน

(นางนภัสรี ลีนา)

นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(ลงชื่อ)..... .....ผู้ตรวจสอบ

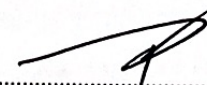
(นางจิราพัชร ภูชัยธพงษ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)..... .....ผู้เห็นชอบแผน

(นายพิชิตฐ์ ชีรพนาศาสตร์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกปึก

(ลงชื่อ)..... .....ผู้อนุมัติแผน

(นางพัชชา นามประสิทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกปึก

แผนปฏิบัติการตามหน้าที่รับผิดชอบ  
องค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีบ อำเภอศรีมโหสถ จังหวัดปราจีนบุรี  
\*\*\*\*\*

แผนปฏิบัติหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน/เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้านจัดเก็บรายได้

1. สำรวจเตรียมแบบพิมพ์ต่างๆ
2. ตรวจสอบและจัดทำบัญชีผู้ที่อยู่ในเกณฑ์เสียภาษีในปีงบประมาณต่อไป
3. ออกหนังสือแจ้งผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า
4. ประชาสัมพันธ์เรื่องการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ
5. รับยื่นแบบ
6. ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารข้างต้น
7. รับชำระภาษี/ส่งเงินรายได้ประจำวัน

นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ

1. ออกหนังสือเวียนแจ้งผู้เสียภาษีทราบล่วงหน้า
2. ตรวจสอบความถูกต้องของรายการตามแบบแสดงรายการ
3. รับคำร้องอุทธรณ์ และขอลดหย่อนภาษี (ลงทะเบียนรับ)
4. สำรวจผู้ไม่มายื่นแบบ ภายในกำหนด
5. ออกตรวจสอบและติดตามผู้ค้างชำระ
6. ประสานกับอำเภอขอทราบผลคดีทุกระยะ

ผู้อำนวยการกองคลัง

1. ตรวจสอบความถูกต้องของรายการตามแบบแสดงรายการ/เอกสารประกอบ
2. แจ้งผลการประเมิน
3. ออกตรวจสอบและติดตามผู้ค้างชำระภาษี
4. แจ้งผลการชี้ขาดกรณีอุทธรณ์ภาษี
5. ประเมินค่ารายปีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงประกอบ

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

1. ประชาสัมพันธ์เรื่องการจัดเก็บภาษี
2. ตรวจสอบความถูกต้องของค่าภาษี
3. ประเมินค่ารายปีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยพิจารณาจากข้อเท็จจริงประกอบ
4. ออกหนังสือแจ้งเตือนกรณีไม่ยื่นแบบแสดงรายการภายในกำหนด
5. ออกหนังสือเตือนผู้ไม่มาชำระภาษีตามกำหนด
6. ตรวจสอบติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของการจัดเก็บรายได้
7. แจ้งความต่อพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครอง (อำเภอ)  
เพื่อดำเนินต่อผู้ไม่มายื่นแบบภายในกำหนด
8. ประสานกับอำเภอขอทราบผลคดีเป็นระยะ ๆ

คณะผู้บริหาร

1. พิจารณาคำร้องอุทธรณ์ภาษี (พิจารณาการประเมินใหม่)
2. ลงมติชี้ขาดตามคำร้องและแจ้งผลการชี้ขาดให้ผู้ร้องทราบ
3. มอบอำนาจแจ้งความดำเนินคดีแก่ผู้ไม่มายื่นแบบภายในกำหนด
4. มีคำสั่ง อายัดและขายทอดตลาดทรัพย์สิน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....งานจัดเก็บรายได้ กองคลัง.....องค์การบริหารส่วนตำบลโคกปี่น.....

ที่ ปจ.๗๖๙๐๒/.....วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗.....

เรื่อง.....แผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘.....

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโคกปี่น

### เรื่องเดิม

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ประมาณการรายรับหมวดภาษีอากร ได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง, และภาษีป้าย ตั้งรับไว้รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๙๐๐,๐๐๐.- บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) และประมาณการรายรับหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต ได้แก่ ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ตั้งรับไว้รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐.- บาท (หกหมื่นบาทถ้วน) นั้น

### ข้อเท็จจริง

เพื่อให้การจัดเก็บภาษีรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน จึงได้กำหนดแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้แนบมาพร้อมบันทึกฉบับนี้แล้ว เพื่อใช้ในการตรวจสอบและติดตามในการจัดเก็บรายได้ โดยให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ดังกล่าวโดยเคร่งครัด หากมีปัญหาในการปฏิบัติงาน ให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับต่อไป

### ข้อพิจารณา

๑. ลงนามในประกาศแผนการจัดเก็บภาษีและพัฒนารายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบตามที่เสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ).....*ศิวพร ยศศรี*.....

(นางสาวศิวพร ยศศรี)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

(ลงชื่อ).....*นภัสรี ลีนา*.....

(นางนภัสรี ลีนา)

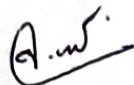
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้



เรียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีบ  
- เห็นควรอนุมัติ

.....  
.....



(นางจิราพัชร ภูชัยัชพงษ์)  
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีบ  
- เห็นควรอนุมัติ

.....  
.....



(นายพิศิษฐ์ ธีรพนาศาสตร์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีบ

อนุมัติ



(นางพัชชา นามประสิทธิ์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกปีบ